



## DOMANDA DI AMMISSIONE

Io Sottoscritto/a .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita.....

Titolo di studio .....

Corsi o abilitazioni professionali .....

Lingue conosciute .....

Eventuali note .....

Residenza .....

Città ..... Cap.....

Tel ..... Cell.....

e-mail: ..... @ .....

Pec: ..... @.....

Dichiaro di non essere mai stato iscritto all' A.D.A.

Sono già stato iscritto all'A.D.A.

Motivi della cessazione .....

**Data** ..... **Firma del candidato** .....



DOMANDA DI AMMISSIONE

## CURRICULUM DEL CANDIDATO

### Direzione Attuale

Hotel/Società ..... Categoria.....

Indirizzo .....

Città ..... Cap.....

Tel .....

e-mail: ..... @ .....

http: .....

Inquadramento professionale.....

### Direzioni Precedenti

Dal ..... Al .....

Struttura ..... Città .....

Dal ..... Al .....

Struttura ..... Città .....

Dal ..... Al .....

Struttura ..... Città .....

### Qualifiche precedenti

Dal ..... Al ..... Struttura .....

Città ..... Qualifica .....

Dal ..... Al ..... Struttura .....

Città ..... Qualifica .....

**Data** ..... **Firma del candidato** .....



## DOMANDA DI AMMISSIONE

### Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il Trattamento dei Dati Personali degli associati da parte di ADA.

Gentile Associato,

La informiamo che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "Regolamento" o "GDPR"), i Suoi dati personali ex art. 4 GDPR, raccolti ai fini della gestione del Suo rapporto associativo con ADA - Associazione Direttori Albergo ("Associazione"), con sede legale in Via Oreste Regnoli, 10 - 00152 Roma (RM), saranno trattati dalla medesima in qualità di titolare del trattamento ("Titolare").

I dati trattati dall'Associazione possono includere: informazioni personali (nome, cognome, data di nascita, indirizzo, immagine, sesso, stato civile, codice fiscale, numeri di matricola, username, ecc.); informazioni di contatto; dati contenuti in eventuali strumenti elettronici eventualmente assegnati (per esempio, log, ecc.).

#### Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati senza un Suo preventivo consenso per:

1. finalità connesse alla gestione del rapporto associativo ex artt. 6.1.b) e 6.1.f) GDPR;
2. finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate *ex lege* ai sensi dell'art. 6.1.c) GDPR;
3. finalità difensive e di tutela del patrimonio dell'Associazione ex art. 6.1.f) GDPR.

Il conferimento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è facoltativo ma, in difetto dello stesso, non sarà possibile perfezionare il rapporto associativo con il Titolare.

Con il consenso dell'interessato ex art. 6.1.a) GDPR, l'Associazione potrà trattare i dati per ulteriori finalità funzionali all'attività della stessa, non strettamente necessarie al rapporto di associazione, quali l'invio di newsletter e comunicazioni e-mail, sms, mms, fax, posta cartacea, inoltre sempre con il consenso dell'interessato, l'Associazione potrà trasmettere i dati personali ad Associazioni, Enti e/o Organizzazioni del settore (es. Manageritalia).

Il consenso al trattamento per tale finalità è facoltativo: in mancanza non sarà pregiudicato il rapporto associativo già in essere o in corso di formazione, ma non si potrà fruire dei servizi indicati.

#### Trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati solo da soggetti incaricati del trattamento ex art. 29 GDPR. Inoltre, nell'ambito delle finalità sopra indicate, i dati potranno essere comunicati a entità terze, contrattualizzate quali responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR, nonché a terzi autonomi titolari del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità. L'elenco dei responsabili del trattamento potrà essere richiesto al Titolare, ai recapiti sopra indicati.

#### Modalità di trattamento dei dati e Conservazione

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, oltre al rispetto degli specifici obblighi sanciti dalla legge. I Suoi dati personali saranno conservati solo per il tempo necessario alle finalità per le quali vengono raccolti nel rispetto del principio di minimizzazione ex art. 5.1.c) GDPR. L'Associazione potrebbe conservare alcuni dati anche dopo la cessazione del rapporto associativo per il tempo necessario ad adempimenti contrattuali, di legge e alle finalità di seguito specificate.

#### Trasferimento dei dati extra UE

Per quanto concerne l'eventuale trasferimento dei Dati verso Paesi Terzi, il Titolare rende noto che il trattamento avverrà secondo una delle modalità consentite dalla legge vigente; quali ad esempio il consenso dell'interessato, l'adozione di Clausole Standard per la circolazione dei dati in Paesi considerati sicuri dalla Commissione Europea. È possibile avere maggiori informazioni, su richiesta, presso il Titolare ai contatti sopra indicati.

#### I Suoi diritti

Lei ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che La riguardano, ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy e degli artt. 15-22 GDPR. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, la revoca del consenso, di ottenere la portabilità dei dati che La riguardano nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Lei può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei Suoi dati ex art. 21 del Regolamento nella quale dare evidenza delle ragioni che giustificano l'opposizione: il Titolare si riserva di valutare la Sua istanza, che non verrebbe accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà. Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare presso la sede dell'Associazione o all'indirizzo e-mail [privacy@adaitalia.it](mailto:privacy@adaitalia.it)

**Letta e compresa l'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016, il/la sottoscritto/a dichiara di**

prestare il consenso

negare il consenso

Data: .....

FIRMA .....



## DOMANDA DI AMMISSIONE

# Codice Etico

### **Punto primo:**

Il direttore d'Albergo, Socio A.D.A. a qualunque titolo (Effettivo, Benemerito, Onorario, Aspirante), è tenuto ad esercitare la Sua professione con correttezza sia per quanto attengono i rapporti con i Colleghi, sia con i terzi, sia nel rispetto delle disposizioni di legge, sia nei rapporti commerciali e quelli con il personale dipendente.

### **Punto secondo:**

L'opera professionale del Socio A.D.A., è volta al raggiungimento degli obiettivi dell'azienda per la quale presta la Sua opera deve essere ispirata agli interessi generali, sociali ed economici del Paese.

### **Punto terzo:**

Il Socio A.D.A., nel rispetto dei valori etici, tutela la dignità, i valori morali e gli interessi professionali degli altri appartenenti all'Associazione, sempre nello spirito di cui al punto secondo.

### **Punto quarto:**

L'appartenente all'A.D.A. contribuisce al miglioramento degli scopi istituzionali attraverso una presenza attiva in sede nazionale, regionale, provinciale.

### **Punto quinto:**

Le dichiarazioni pubbliche dei Soci a mezzo stampa o altri mezzi di informazione che siano in contrasto con la politica associativa espressa dall'Assemblea Generale, da parte degli organi elettivi, sono lesive alla deontologia dell'A.D.A. Le dichiarazioni ufficiali a mezzo stampa o altro sono riservate in via esclusiva agli organismi sociali o alle posizioni all'uopo autorizzate.

### **Punto sesto:**

Il Socio al quale siano affidate cariche sociali deve espletare il suo mandato con diligenza e con un'opera fattiva e responsabile.

Per espressa accettazione del candidato.

Data .....

Firma del candidato .....

*Associazione Direttori Albergo*



## DOMANDA DI AMMISSIONE

### Estratto dello statuto e del regolamento

#### TITOLO 1° - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA - COMPOSIZIONE - SCOPO

##### **Art. 1 Statuto - Costituzione - Denominazione - Durata - Sede - Giurisdizione - Logo**

1.1 - L'Associazione Direttori Albergo (in breve "ADA" Italia), fondata a Milano nel 1956 e riordinata secondo il presente statuto, ha sede in Roma e durata illimitata.

1.2 - L'Associazione opera sul territorio nazionale e dell'Unione Europea ed estende le proprie attività e competenze ai suoi Soci che prestano la loro opera professionale all'estero.

1.3 - L'Associazione è dotata di un labaro azzurro, bordato con il tricolore della bandiera italiana, con al centro l'anno di fondazione e un timone dorato con la denominazione "ADA" - ITALIA. Il distintivo degli Associati riproduce un timone color oro e la scritta "Associazione Direttori Albergo".

##### **Art. 2 Statuto - Scopi - Attività**

2.1 - L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ha carattere professionale (...). 2.2 a) sviluppare iniziative finalizzate all'aggiornamento, alla formazione, al perfezionamento professionale, e culturale, dei Soci e di coloro che pur non essendo Soci, manifestino interesse agli scopi dell'Associazione e intendano beneficiare delle sue attività, e più in generale, siano attenti ai temi ed alle problematiche dell'hotellerie, anche mediante il proprio Centro Studi Manageriali, o altri organismi di supporto; b) Costituire organismi di cooperazione fra i Soci che siano di supporto agli scopi sociali dell'Associazione e alle sue attività; c) Designare tramite apposita delibera della Giunta Esecutiva, propri rappresentanti in tutti gli enti e/o organismi nei quali tale rappresentanza sia prevista, richiesta e consentita.

#### TITOLO 2° - DEI SOCI

##### **Art. 3 Statuto - Composizione**

3.1 - Dell'Associazione Direttori Albergo possono far parte: i direttori di albergo, di motels, di centri vacanze, di villaggi turistici e di strutture ricettive in genere, quali definite tali dalla legislazione vigente, i Commissari di bordo. Possono, altresì, essere ammessi quei soggetti, le cui funzioni professionali siano assimilabili alle funzioni direttive e che abbiano la responsabilità di conduzione di strutture ricettive in genere, secondo quanto previsto dal Regolamento.

##### **Art. 4 Statuto - Ammissibilità e cessazione del rapporto associativo**

4.1- La valutazione sull'ammissibilità del candidato è di competenza della Giunta Esecutiva, su proposta del Comitato Territoriale nel cui ambito, all'atto della presentazione della domanda, il candidato presta la sua opera professionale, l'eventuale diniego dovrà essere motivato; le procedure di ammissione sono demandate al Regolamento.

4.2 - La qualifica di Socio si perde:

a) per dimissioni inviate all'indirizzo PEC dell'associazione. Le dimissioni hanno validità immediata, ma non esimono dal pagamento della quota dell'anno corrente; b) per radiazione ratificata dalla Giunta Esecutiva, a seguito di espressa delibera dell'Organo di Controllo; c) per mancato pagamento della quota associativa, entro il 30 novembre dell'anno di scadenza della stessa, fatti salvi i diritti di recupero da parte dell'Associazione.

4.3 - Le preventive contestazioni dei provvedimenti previsti dalla lettera b) sono disciplinate dal Regolamento.

4.4 - I Soci, che per qualsiasi motivo, perdono o cessano il rapporto associativo, non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione e non possono utilizzarne i loghi ed i simboli.

##### **Art. 5 Statuto - Categorie dei Soci**

5.1 - L'associazione Direttori Albergo è strutturata secondo le seguenti categorie di soci: a) Soci Aspiranti; b) Soci Effettivi; c) Soci Benemeriti; d) Soci Onorari.



## DOMANDA DI AMMISSIONE

### **Artt. 6-7-8-9 Regolamento**

Sono **Soci Effettivi**, i direttori di albergo, e degli esercizi assimilabili, che abbiano o abbiano avuto la responsabilità di conduzione di uno, o più strutture ricettive in genere, o che esercitino o abbiano esercitato le loro funzioni presso le sedi di società in ambito turistico alberghiero per almeno due anni.

Sono **Soci Benemeriti** coloro ai quali, su proposta dei Comitati Territoriali o del Presidente, la Giunta Esecutiva riconosca il particolare merito di benemerenzza per l'attività svolta in favore dell'Associazione e del settore; sono altresì soci Benemeriti i soci che abbiano terminato l'attività professionale, per raggiunti limiti di età e che non prestano più attività lavorativa alcuna.

Sono **Soci Onorari** coloro che, nell'ambito delle loro professioni e/o arti, hanno contribuito sensibilmente alla valorizzazione e al prestigio dell'Associazione, o del settore; o che abbiano acquisito meriti particolari nel campo scientifico, sociale, imprenditoriale. Il socio Onorario è persona non già aderente all'Associazione, ma viene designato su proposta dei Comitati Territoriali o del Presidente ed al quale la Giunta Esecutiva con apposita delibera riconosce i meriti anzidetti. La nomina di Socio Onorario deve essere ratificata dall'Assemblea Generale dei Soci.

Sono **Soci Aspiranti** coloro che rivestono una funzione direttiva o di responsabilità all'interno delle aziende alberghiere e/o di strutture ricettive in genere, meritevole di attenzione e di sviluppo in prospettiva.

### **Art. 6 Statuto - Quota Associativa**

6.1 - Tutti i Soci, ad esclusione di quelli Onorari, sono tenuti al pagamento di una quota sociale annua, deliberata dalla Giunta Esecutiva che la divulga ai soci e la rende pubblica. La Giunta Esecutiva sentito il parere del Consiglio Territoriale determina le ripartizioni territoriali di competenza. I nuovi iscritti sono tenuti al pagamento di una quota Una Tantum di adesione, il cui importo, è deliberato dalla Giunta Esecutiva in accordo con il Consiglio Territoriale. La quota annuale e la Una Tantum di adesione devono essere pagate per intero; tuttavia, per i Soci che vengono ammessi nel 2° semestre, la sola quota sociale viene ridotta del 50%. 6.2 - Il pagamento del rinnovo della quota sociale deve avvenire perentoriamente entro il 28 febbraio di ogni anno, e s'intende anticipata per l'esercizio sociale in corso. Sono tenuti al pagamento della quota sociale anche i Soci dimissionari che non abbiano, perentoriamente, rassegnato le proprie dimissioni entro il 31 dicembre dell'anno precedente, giusto l'art. 4.2 del presente Statuto

**Per espressa accettazione del candidato.**

Data ..... Firma del candidato .....

*Associazione Direttori Albergo*



## DOMANDA DI AMMISSIONE

**NEL RICHIEDERE L'ISCRIZIONE ALL'A.D.A., io**

**sottoscritto** \_\_\_\_\_

### **DICHIARO:**

Di aver preso atto e di conoscere lo Statuto Sociale, il Regolamento, nonché il codice etico di ADA;

*Di essere stato informato e di accettare la clausola che in caso disdetta della mia qualità di Socio le proprie dimissioni dovranno pervenire a mezzo PEC entro e non oltre il 31/12 dell'anno di riferimento e che, in assenza, sarò tenuto al pagamento della quota sociale per l'anno successivo.*

Letto approvato e sottoscritto

FIRMA DEL CANDIDATO \_\_\_\_\_  
(PER ESTESO)

ESAMINATA LA DOMANDA DEL SIGNOR .....

IL COMITATO TERRITORIALE  
PROPONE L'AMMISSIONE CON LA QUALIFICA DI .....

DELIBERA DEL .....

Firma del Delegato Territoriale .....

### **NOTA DELLA SEGRETERIA**

Eventuali osservazioni .....

.....

IL Segretario Generale .....

Il Presidente Nazionale .....